

REPUBLIQUE FRANCAISE

DEPARTEMENT DE L'AIN

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL DE LA COMMUNAUTE DE COMMUNES DE LA DOMBES DU 07 DECEMBRE 2023

Nombre de membres :

 En exercice : 60
 Présents : 36
 Pouvoirs : 14
 Votants : 47

Date de convocation et d'affichage :

 1^{er} décembre 2023

Numéro :

D20231207_247

Objet :

Attribution du marché public de prestation de service relatif à la fourniture et livraison de titres-restaurant

L'an deux mille vingt-trois, le 07 décembre, à 19 heures 30 minutes, le Conseil de la Communauté de Communes de la Dombes, légalement convoqué, s'est réuni à la salle polyvalente à Chalamont, sous la présidence de Madame Isabelle DUBOIS

COMMUNES	DELEGUES		Présent(s)	Absent(s)	Donne pouvoir à
ABERGEMENT-CLEMENCIAT	Daniel	BOULON	x		
BANEINS	Jean-Pierre	GRANGE		x	I.DUBOIS
BIRIEUX	Cyril	BAILLET		x	
BOULIGNEUX	Laurent	COMTET	x		
CHALAMONT	Roseline	FLACHER	x		
	Thierry	JOLIVET	x		
	Stéphane	MERIEUX	x		
CHANEINS	Patrice	FLAMAND	x		
CHATENAY	Evelyne	BERNARD	x		
CHÂTILLON LA PALUD	Gilles	DUBOIS	x		
	Chantal	BROUILLET	x		
CHATILLON SUR CHALARONNE	Patrick	MATHIAS		x	M. JACQUARD
	Sylvie	BIAJOUX	x		
	Michel	JACQUARD	x		
	Fabienne	BAS-DESFARGES	x		
	Pascal	CURNILLON		x	F.BAS-DESFARGES
	Bernadette	CARLOT-MARTIN		x	S. BIAJOUX
	Jean-François	JANNET	x		
CONDEISSIAT	Stephen	GAUTIER	x		
CRANS	Françoise	MORTREUX	x		
DOMPIERRE SUR CHALARONNE	Didier	MUNERET		x	
LA CHAPELLE DU CHATELARD	Cyrille	RIMAUD		x	L. COMTET
LAPEYROUSE	Gilles	DUBOST		x	S. GAUTIER
LE PLANTAY	Philippe	POTTIER	x		
MARLIEUX	Jean-Paul	GRANDJEAN	x		
MIONNAY	Henri	CORMORECHE		x	
	Émilie	FLEURY	x		

	Jean-Luc	BOURDIN			
MONTHIEUX	Philippe	PAILLASSON	x		
NEUVILLE LES DAMES	Michel	CHALAYER		x	C. MONIER
	Rachel	RIONET		x	S. PERI
RELEVANT	Christiane	CURNILLON	x		
ROMANS	Jean-Michel	GAUTHIER	x		
SAINT ANDRE DE CORCY	Ludovic	LOREAU	x		
	Evelyne	ESCRIVA		x	
	Pascal	GAGNOLET		x	
	Claude	LEFEVER	x		
SAINT ANDRE LE BOUCHOUX	Alain	JAYR	x		
SAINT GEORGES SUR RENON	Sonia	PERI	x		
SAINT GERMAIN SUR RENON	Christophe	MONIER	x		
SAINT MARCEL EN DOMBES	Dominique	PETRONE	x		
	Patricia	ALLOUCHE		x	D. PETRONE
SAINT NIZIER LE DESERT	Jean-Paul	COURRIER	x		
SAINTE OLIVE	Thierry	PAUCHARD		x	JP. COURRIER
SAINT PAUL DE VARAX	Cédric	MANCINI	x		
	Evelyne	ABRAM-PASSOT	x		
SAINT TRIVIER SUR MOIGNANS	Marcel	LANIER		x	JM. GAUTHIER
	Martine	MOREL-PIRON	x		
SANDRANS	Audrey	CHEVALIER		x	L. LOREAU
SULIGNAT	Alain	GENESTOUX		x	
VALEINS	Frédéric	BARDON	x		
VERSAILLEUX	Gérard	BRANCHY	x		
VILLARS LES DOMBES	Pierre	LARRIEU		x	D. FROMENTIN
	Isabelle	DUBOIS	x		
	François	MARECHAL		x	A. DUPERRIER
	Marie Anne	ROUX		x	
	Didier	FROMENTIN	x		
	Agnès	DUPERRIER	x		
	Jacques	LIENHARDT		x	
VILLETTE SUR AIN	Jean-Pierre	HUMBERT		x	

Secrétaire de séance élue : **Sonia PERI**

Rapporteur : **Isabelle DUBOIS**

Vu le code de la commande publique,

Vu l'avis de la CAO (groupement de commandes) en date du 9 novembre 2023,

1) Consultation :

Cette consultation s'effectue dans le cadre d'un groupement de commandes conformément aux articles L. 2113-6 à L. 2113-8 du Code de la commande publique avec les organismes suivants :

- Communauté de communes de la Dombes
- Mairie Birieux
- Mairie de Bouligneux

- Mairie de Chalamont
- Mairie de Saint André de Corcy
- Mairie de Saint Germain sur Renon
- Mairie de Saint Nizier le Désert
- Mairie de Villars les Dombes

Le coordonnateur du groupement de commandes est : la Communauté de Communes de la Dombes qui aura en charge la passation, la signature et la notification de l'accord-cadre. Chaque membre devra suivre l'exécution de l'accord-cadre.

La Commune de Relevant a décidé de ne pas intégrer le groupement de commandes. La Communauté de communes de la Dombes a donc passé un marché public de fourniture et livraison de titres-restaurant

Les caractéristiques essentielles du marché sont les suivantes :

- Il s'agit d'un accord-cadre à bons de commande mono-attributaire avec un maximum.
- L'accord-cadre prend effet à la date de sa notification pour une durée d'une année. Il pourra être renouvelé trois fois par période d'un an. La durée totale du marché ne peut excéder quatre ans.
- Il n'est pas prévu de décomposition en lots.

2) Procédure de passation et critères de jugement des offres :

La procédure de passation utilisée est : l'appel d'offres ouvert. Elle est soumise aux dispositions des articles L. 2124-2, R. 2124-2 1° et R. 2161-2 à R. 2161-5 du Code de la commande publique.

L'avis d'appel public à la concurrence a fait l'objet des publications suivantes :

- Publié au BOAMP le 16 septembre 2023 (avis n°23-127793)
- Publié au JOUE le 18 septembre 2023 (avis 2023/S 179-560722)
- Publié sur le profil d'acheteur <http://marchespublics.ain.fr>

La date limite de remise des offres : Mercredi 18 octobre 2023 à 12h00

Les critères retenus pour le jugement des offres sont pondérés de la manière suivante.

Critères	Pondération
1-Prix des prestations	60.0 %
2-Valeur technique	40.0 %
Total	Sur 100 points

Chaque sous-critère sera examiné et noté en fonction de l'appréciation suivante :

- a) **Critère 1 - Prix des prestations** : (pondération 60%), apprécié sur le montant total HT pour la durée du marché du Détail Quantitatif Estimatif

Méthode de notation :

Note maximale à l'offre la plus basse (sauf prix anormalement bas) ; suivant la formule suivante : **Note du candidat = 60 x (offre la plus basse / offre du candidat)**

- b) **Critère 2 - Valeur technique de l'offre** : (pondération 40%) appréciée notamment sur les éléments suivants :

Sous Critère	Pondération
1-Modalités de gestions des commandes	6
2-Moyens humains, logistiques et organisation envisagée pour assurer un service de gestion des commandes et de livraison sécurisé (mise en œuvre de l'exécution des prestations organisation de la relation client, outil de gestion, processus de sécurisation, suivi des livraisons)	6
3-Délai de livraison (délais pour la fourniture des titres papiers et titres dématérialisés)	6
4-Caractère technique de la fourniture -Sécurité des titres (dématérialisé) -Acceptation des titres (papier et carte) auprès des commerçants -Application mobile (fonction paiement, déclaration perte ou vol, solution digitalisée)	6
5-Politique de gestion et traitement des titres périmés, perdus ou volés et remboursement, les conditions d'échange	6
6-Avantages accordés aux utilisateurs	5
7-Politique environnementale (recyclage des titres, papier recyclé, encre propre, traitement des déchets générés par la fabrication)	5

Chaque sous-critère sera examiné et noté en fonction d'une appréciation incluant 5 niveaux :

Absent : note 0 ; Insuffisant, partiel, incohérent : $\frac{1}{4}$ des points ; Moyen (sommaire/généraliste) : $\frac{1}{2}$ des points ; Conforme, correct ; $\frac{3}{4}$ des points ; Excellent, pertinent : totalité des points.

Des points intermédiaires pourront être octroyés.

Méthode de notation finale :

L'addition des deux notes donne la note finale. L'offre la mieux-disante est celle qui a la note la plus élevée.

3) Classement des offres :

2 offres ont été déposées :

N°1 – UP COOP

N°2 – EDENRED FRANCE

La commission d'appel d'offres (groupement de commandes) s'est réunie le 9 novembre 2023. Madame la Présidente communique au Conseil Communautaire le classement des offres :

Désignation	UP COOP	EDENRED FRANCE
Montant marché HT (estimatif annuel)	238 042 €	238 042 €
Note des prix (60%)	60/60	60/60
Note technique (40 %)	37.5/40	36.5/40
Note total	97.5/100	96.5/100
Classement	1	2

4) Décision de la Commission d'appel d'offres

La commission d'appel d'offres (groupement de commandes) du 9 novembre 2023 a attribué le marché public relatif à la fourniture et livraison de titres-restaurant à l'entreprise **UP COOP**.

Il est proposé au Conseil communautaire :

- De prendre acte de la décision de La commission d'appel d'offres (groupement de commandes) du 9 novembre 2023 qui a attribué le marché public relatif à fourniture et livraison de titres-restaurant à l'entreprise UP COOP. Le marché est conclu pour une durée de 12 mois à compter de sa notification. Il pourra être renouvelé trois fois par période d'un an. La durée totale du marché ne peut excéder quatre ans,
- D'autoriser Madame la Présidente à signer le marché public susmentionné, ainsi que tous les documents afférents y compris les avenants dont les crédits sont inscrits au budget.

Le Conseil communautaire

après en avoir délibéré, décide par 47 voix pour et 3 abstentions :

- **De prendre acte** de la décision de La commission d'appel d'offres (groupement de commandes) du 9 novembre 2023 qui a attribué le marché public relatif à fourniture et livraison de titres-restaurant à l'entreprise UP COOP. Le marché est conclu pour une durée de 12 mois à compter de sa notification. Il pourra être renouvelé trois fois par période d'un an. La durée totale du marché ne peut excéder quatre ans,
- **D'autoriser** Madame la Présidente à signer le marché public susmentionné, ainsi que tous les documents afférents y compris les avenants dont les crédits sont inscrits au budget.

Ainsi fait et délibéré, le 07 décembre 2023

La Présidente,
Isabelle DUBOIS



Marché de fourniture – Appel d’offres ouverte COMMUNAUTE DE COMMUNES DE LA DOMBES



Fourniture et livraison de titres-restaurant (Groupement de commandes)

Rapport d’analyse des offres

- Date limite de réception des offres : Mercredi 18 octobre à 12h00
- Date d’ouverture des plis : Mercredi 18 octobre à 13h00

EXAMEN DES OFFRES

1. Contenu de la mission

Cette consultation s'effectue dans le cadre d'un groupement de commandes conformément aux articles L. 2113-6 à L. 2113-8 du Code de la commande publique avec les organismes suivants :

- Communauté de communes de la Dombes
- Mairie Birieux
- Mairie de Bouligneux
- Mairie de Chalamont
- Mairie de Saint André de Corcy
- Mairie de Saint Germain sur Renon
- Mairie de Saint Nizier le Désert
- Mairie de Villars les Dombes

Le coordonnateur du groupement de commandes est : Communauté de Communes de la Dombes. Il aura en charge la passation, la signature et la notification de l'accord-cadre. Chaque membre devra suivre l'exécution de l'accord-cadre.

La Commune de Relevant a décidé de ne pas intégrer le groupement de commandes.

La Communauté de communes de la Dombes a donc passé un marché public de fourniture et livraison de titres-restaurant

Les caractéristiques essentielles du marché sont les suivants :

- Il s'agit d'un accord-cadre à bons de commande mono-attributaire avec un minimum et un maximum
- L'accord-cadre prend effet à la date de sa notification pour une durée d'une année. Il pourra être renouvelé trois fois par période d'un an. La durée totale du marché ne peut excéder quatre ans.
- Il n'est pas prévu de décomposition en lots

3. Mode de consultation

La procédure de passation utilisée est : l'appel d'offres ouvert. Elle est soumise aux dispositions des articles L. 2124-2, R. 2124-2 1° et R. 2161-2 à R. 2161-5 du Code de la commande publique.

L'avis d'appel public à la concurrence a fait l'objet des publications suivantes :

- Publié au BOAMP le 16 septembre 2023 (avis n°23-127793)
- Publié au JOUE le 18 septembre 2023 (avis 2023/S 179-560722)
- Publié sur le profil d'acheteur <http://marchespublics.ain.fr>

La date limite de remise des offres : Mercredi 18 octobre 2023 à 12h00

4. Ouverture et enregistrement des pièces contenues dans les plis

2 plis ont été remis ; il s'agit entre autres :

N°1 – UP

N°2 – EDENRED FRANCE

Rappel des pièces de la candidature :

Chaque candidat aura à produire un dossier complet comprenant les pièces suivantes :

Pièces de la candidature telles que prévues aux articles L. 2142-1, R. 2142-3, R. 2142-4, R. 2143-3 et R. 2143-4 du Code de la commande publique :

Renseignements concernant la situation juridique de l'entreprise :

Libellés	Signature
Déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner	Non

Renseignements concernant la capacité économique et financière de l'entreprise :

Libellés	Signature
Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles	Non
Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels	Non

Renseignements concernant les références professionnelles et la capacité technique de l'entreprise :

Libellés	Signature
Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années	Non
Liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire. Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat	Non
Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation du contrat	Non

Pour présenter leur candidature, les candidats utilisent soit les formulaires DC1 (lettre de candidature) et DC2 (déclaration du candidat) disponibles gratuitement sur le site www.economie.gouv.fr, soit le Document Unique de Marché Européen (DUME).

Pour justifier des capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques sur lesquels il s'appuie pour présenter sa candidature, le candidat produit les mêmes documents concernant cet opérateur économique que ceux qui lui sont exigés par le pouvoir adjudicateur. En outre, pour justifier qu'il dispose des capacités de cet opérateur économique pour l'exécution des prestations, le candidat produit un engagement écrit de l'opérateur économique.

3-1. Le sous-dossier candidature

	NOM DU CANDIDAT	DC1	DC2	Déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner	Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat	Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels	Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels	Réf.	Outillage, le matériel et l'équipement technique	Observations Candidature
1	UP	X	X	X (dans DC2)	X	X	X	X	X	
2	EDENRED FRANCE	X	X	X	X	X	X	X	X	DC2 oubli cocher case mais déclaration papier jointe en plus

3-2. Le sous-dossier offre**Rappel des pièces de l'offre :**

Libellés	Signature
L'acte d'engagement (AE) et ses annexes	Non
L'annexe financière comprenant : - Le bordereau des prix unitaires (BPU) - Le détail quantitatif estimatif (DQE)	Non
Le mémoire justificatif des dispositions que l'entreprise se propose d'adopter pour l'exécution du contrat	Non

N° pli	Nom du candidat	Acte d'engagement	Le BPU	DQE	Mémoire technique	Observations
1	UP	X	X	X	X	
2	EDENRED FRANCE	X	X	X	X	Une demande de complément a été envoyée afin que l'entreprise corrige son erreur de calcul

Les critères retenus pour le jugement des offres sont pondérés de la manière suivante :

Critères	Pondération
1-Prix des prestations	60.0 %
2-Valeur technique	40.0 %
Total	Sur 100 points

Notation du critère « prix des prestations » :

Le montant du marché pris en compte pour la notation du critère « prix des prestations » est le montant total indiqué dans le Détail Quantitatif Estimatif.
Une note sera attribuée de 0 à 60 à chaque offre selon le calcul suivant :

Note du candidat = 60 x (offre la plus basse / offre du candidat)

Notation du critère « valeur technique de l'offre » :

Le critère de la valeur technique de l'offre (40 points) sera jugé au regard du contenu du mémoire technique (selon le cadre joint).

Le mémoire technique répondra strictement aux points évoqués ci-après (sous-critères), sur 20 pages maximum (10 feuilles recto-verso) hors page de garde.

Les pages supplémentaires ne seront pas prises en compte pour l'analyse.

Chaque sous-critère sera examiné et noté en fonction d'une appréciation incluant 5 niveaux :

Absent : note 0 ; Insuffisant, partiel, incohérent : $\frac{1}{4}$ des points ; Moyen (sommaire/généraliste) : $\frac{1}{2}$ des points ; Conforme, correct ; $\frac{3}{4}$ des points ; Excellent, pertinent : totalité des points.

Des points intermédiaires pourront être octroyés.

Les sous-critères :

Sous Critère	Pondération
1-Modalités de gestions des commandes	6
2-Moyens humains, logistiques et organisation envisagée pour assurer un service de gestion des commandes et de livraison sécurisé (mise en œuvre de l'exécution des prestations organisation de la relation client, outil de gestion, processus de sécurisation, suivi des livraisons)	6
3-Délai de livraison (délais pour la fourniture des titres papiers et titres dématérialisés)	6
4-Caractère technique de la fourniture -Sécurité des titres (dématérialisé) -Acceptation des titres (papier et carte) auprès des commerçants -Application mobile (fonction paiement, déclaration perte ou vol, solution digitalisée)	6
5-Politique de gestion et traitement des titres périmés, perdus ou volés et remboursement, les conditions d'échange	6
6-Avantages accordés aux utilisateurs	5
7-Politique environnementale (recyclage des titres, papier recyclé, encre propre, traitement des déchets générés par la fabrication)	5

4-1. Prix des prestations : 60 %

Le prix de l'offre considérée est le montant total HT estimé par rapport au Détail quantitatif estimatif (DQE) qui a été joint à l'offre des candidats :

DESIGNATION	UP			EDENRED France		
DESIGNATION	PRIX UNITAIRE EN € HT	QUANTITES UNITAIRES ANNUELLES ESTIMEES	TOTAL	PRIX UNITAIRE EN € HT	QUANTITES UNITAIRES ANNUELLES ESTIMEES	TOTAL
Coût d'un titre restaurant 8 € (format papier) + Frais de gestion	8,00 €	11518	92 144,00 €	8,00 €	11518	92 144,00 €
Coût d'un titre restaurant 6,30 € (format papier) + Frais de gestion	6,30 €	10 460	65 898,00 €	6,30 €	10 460	65 898,00 €
Coût d'un titre restaurant 8 € (format carte) + Frais de gestion	8,00 €	10000	80 000,00 €	8,00 €	10000	80 000,00 €
TOTAL HT	MONTANT TOTAL HT		238 042,00 €	MONTANT TOTAL HT		238 042,00 €
Note /60	60/60			60/60		
Classement	1			1		

4-2. Valeur technique : 40 % En fonction du mémoire technique.

Pondération	CRITERES TECHNIQUES	UP		EDENRED France	
		#/6	Observations	#/6	Observations
16	Modalités de gestions des commandes	6/6	<p>Outils sont compatibles avec l'ensemble des logiciels SIRH. Email de confirmation à chaque étape de votre commande (réception de votre fichier, transmission de votre commande au transporteur, date et heure prévue pour la livraison, chargement des crédits). Plusieurs possibilités : Commande en autonomie via l'Espace Client en ligne disponible 24h/24 et 7j/7 ou Commande via la transmission d'un fichier EXCEL : LOGIXEL (feuille pré-formatée mise à disposition) à adresser par mail pour les chèques et via l'Espace client pour les papiers ou cartes ou Commande via une extraction de données issue de votre outil SIRH (extraction automatique des données) à adresser par mail pour les chèques ou Espace Client ou FLux en télétransmission pour plus d'automatisation. Possibilité de commander le dispositif sur support papier ou carte mais aussi sur un support mixte. -> Trois possibilités pour UP</p>	4,5/6	<p>Espace client pour commander, disponible 24h/24 et 7j/7 avec un accès sécurisé avec un identifiant et un mot de passe. Compatible avec les logiciels RH : intégration du fichier au format CSV sur Espace client, <u>si dysfonctionnement : par mail ou par l'intermédiaire du Centre de relation client</u>. Possibilité de commander le dispositif sur support papier ou carte mais aussi sur un support mixte. Récap : envoi de la commande (mail de confirmation) -> mise en production (mail de confirmation d'intégration de la commande) -> livraison (mail de confirmation de remise du colis au transporteur) et réception dans les locaux. -> Une possibilité pour UP + solution en cas de dysfonctionnement</p>
16	Moyens humains, logistiques et organisation envisagée pour assurer un service de gestion des commandes et de livraison sécurisé (mise en oeuvre de l'exécution des prestations organisation de la relation client, outil de gestion, processus de sécurisation, suivi des livraisons)	6/6	<p>Equipe dédiée : 5 personnes avec une interlocutrice dédiée joignable sur une ligne directe avec un remplaçant si besoin. Deux chargés de clientèle accompagnent les gestionnaires dans la gestion quotidienne des titres. (disponibles de 8h30 à 18h) -> en cas d'indisponibilité l'assistance UpDéjeuner prend le relai. <u>Des réunions de suivi sont prévu en fonction du calendrier de suivi et des réunions spécifiques dès qu'un membre du groupement estime cela nécessaire.</u> Dès la notification du marché un plan d'action dédié de déploiement de la carte pour l'ensemble des membres adhérents au groupement est mis en place et le référent prend attache auprès de chaque membres du groupement. Accompagnement avec des actions de communication et d'information pour la dématérialisation : Communication via des campagnes d'affichage ou d'e-mailing annonçant l'arrivée de la carte (le cas échéant) + Réunions d'information pour expliquer l'utilisation des titres-restaurant + Outil de sondage auprès de agents en version papier et/ou dématérialisée + Kit de bienvenue lors de la réception de la carte (le cas échéant) + Relances e-mailing pour accompagner ceux qui en ont le plus besoin + Assistance téléphonique ouverte du lundi au samedi Des indicateurs de suivi peuvent être transmis sur demande aux membres du groupement. Toutes les demandes de vos bénéficiaires et vos gestionnaires sont systématiquement intégrées dans notre outil de ticketing Zendesk (regroupées et archivées dans un seul et même endroit). Le taux de décroché est de 90%. Un service utilisateur par mail ou téléphone est disponible pour les agents. Chaque membre bénéficie d'un accès à un compte personnel sécurisé et personnalisé via un identifiant et un mot de passe. Sécurité : Production des chèques en interne. Pour les cartes : filiale Alios et Thales, sites conformes PCI-CPP et agréé Vendor Mastercard. Production sur un circuit de fabrication sécurisé en conformité avec la réglementation. Pour le transport : conditionnement dans des pochettes ou des boîtes à ouverture sécurisée, en camions semi-blindés anongmes et les colis sont expédiés sous une raison sociale non identifiable pour éviter le repérage. Suivi : Toutes les demandes sont intégrés dans l'outil ticketing Zendesk. Toutes les interactions (téléphone, mail etc) sont regroupées au même endroit). Accusé réception de la demande ainsi qu'un mail de traitement</p>	6/6	<p>Equipe dédiée : 1 interlocutrice dédiée joignable par téléphone (8h à 19h) + engagement de réponse en 30 min -> référente sur le marché, suivi des commandes. Paramétrage du compte, programmer la formation à distance. Rencontre à minima 4 fois/an. Centre de relation clients : du lundi au vendredi de 8h30 à 18h30 (gestion des commandes, suivi, retours etc) + équipe juridique, réglementaire sont disponibles si besoin.. Au début de la prestation pour : S'assurer du bon paramétrage de votre compte en relation avec votre interlocuteur opérationnel, S'assurer du bon déroulement de la commande test programmée avec votre interlocuteur opérationnel, Programmer la formation à l'Espace Client de vos gestionnaires Faire un bilan logistique de la première commande, Vous accompagner dans les étapes clés du dispositif : rencontres avec vos représentants du personnel, réunions d'information à destination de vos collaborateurs, campagne de communication auprès des établissements et restaurants partenaires. Pendant la prestation pour : Vous tenir informé de l'évolution de la législation et de nos solutions, Prendre en compte vos suggestions d'amélioration, Mettre à votre disposition des outils de pilotage / statistiques, Animer et accompagner l'évolution du dispositif selon le plan de communication défini. Le pôle Onboarding Clients est présent au démarrage de votre dispositif lors du passage de votre première commande quel que soit le support utilisé : Espace Client, courriel. Cette équipe vous conseille et vous guide dans la constitution de votre fichier, valide avec vous la conformité du paramétrage de votre compte et effectue un bilan de votre première livraison afin de vous offrir une expérience utilisateur réussie. Sécurité : les colis et plus sont scellés avec un numéro unique, véhicules sécurisés ou blindés, traités indépendamment du courrier dans des locaux sécurisés, le chauffeur signe une feuille de prise en charge et accuse réception par signature. Réacheminement d'un colis non livré. Nous vous contacterons sous 2 heures ouvrées. Si anomalie : livraison sous 8 heures</p>
16	Délai de livraison (délais pour la fourniture des titres papiers et titres dématérialisés)	5/6	<p>Livraison des titres sur site ou au domicile des bénéficiaires. Pour les titres papier : réception des chèques : 24h ouvrés à compter de la validation de la commande. Pour les titres dématérialisés : réception de la carte : 24h ouvrées jusqu'à 3 jours pour une mise en place de marché puis réception du code PIN (après livraison des cartes) immédiatement via l'espace MonEspaceUp ou 48h ouvrées par courrier. Suivi du colis avec envoi d'un mail incluant le lien "tracking". Le solde des cartes est chargé en 4h à réception de la commande avec un mail de confirmation du chargement. Dès l'expédition de la commande, vous recevez automatiquement un mail incluant un lien de "tracking".</p>	6/6	<p>Pour les commandes : 24h à compter de la validation de la commande pour la réception des supports dans les locaux. le délai de chargement est immédiat. Attention : page 1 du mémoire technique : le délai est de 2 jours soit 48h pour la livraison des titres. La carte est valable pendant toute la durée du marché : Quid 1 an ou 4 ? Les cartes sont livrées inactives.</p>

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 08/12/2023 Affichage : 08/12/2023			Le chèque UpDéjeune dispose de 24 dispositifs de sécurité , c'est un titre de paiement sécurisé, nominatif et personnalisable valable 14 mois. Pour la carte : conforme aux normes EMV, le standard international de sécurité des cartes de paiement . La carte UpDéjeuner dispose de 21 dispositifs de sécurité . L'utilisation des chèques et cartes se fait du lundi au samedi, mais possibilité d'ouvrir les droits aux dimanches et jours fériés pour les agents amenés à travailler. La carte s'appuie sur 2 réseaux : réseau CONECS et MASTERCARD qui représente plus de 240 000 commerçants officiellement agréés. Outil de géolocalisation pour voir l'ensemble des affiliés. Application mobile MonEspaceUp : gestion du compte, le solde, bons plans, faire opposition etc. Possibilité d'activer les notifications et le sans contact (activé ou désactivé la fonctionnalité). Possibilité d'ajouter sa CB dans son espace sécurisé pour payer en une fois. Possibilité d'ajouter la carte sur son téléphone ou montre connectée.	5/6	Livraison de la carte inactive. EDENRED est supervisée pour l'ACPR pour garantir la pérennité de l'établissement • EDENRED possède un dispositif de lutte contre le blanchiment. Transporteurs : règles de sécurité strictes, containers soellés avec un numéro unique, véhicules sécurisés ou blindés.Plus de 2000 affiliés sur le département de l'Ain. La carte est acceptée auprès de 238 000 commerçants. Des partenariats sont possibles avec de nombreuses enseignes. Partenaire exclusif de ALDI. Possibilité d'activer le paiement mobile , visualisation du solde, mise en opposition de la carte rapide. Alerte bons plans.	
	76	Caractère technique de la fourniture : -Sécurité des titres (dématérialisé) -Acceptation des titres (papier et carte) auprès des commerçants -Application mobile (fonction paiement, déclaration perte ou vol, solution digitalisée)		6/6		
	76	Politique de gestion et traitement des titres périmés, perdus ou volés et remboursement, les conditions d'échange	Côté chèque : les chèques UpDéjeuner 2023 sont valables du 1er décembre 2022 au 31 janvier 2024. Côté carte : les crédits UpDéjeuner 2023 sont valables du 1er janvier 2023 au 29 février 2024. La durée de validité d'une carte UpDéjeuner est de 4 ans à compter de la date de fabrication. Pour les chèques périmés/non utilisés : à partir du 1er février 2024 dans un délai de 2 semaines : remboursement du montant total des titres. Les titres détériorés peuvent être retournés tout au long de l'année. Pour la carte : le report du solde se fait automatiquement au 11 mars 2024. Chaque année, la valeur des titres émis et non présentés pour remboursement font l'objet d'une redistribution équitable à toutes les clients, au prorata de leurs commandes (selon l'article R3262-5 du Code du Travail). Elle est versée par chèque avant le 31 octobre N+1 de l'année de retour des titres.	4,5/6	Pour le papier : Si tous les titres n'ont pas été utilisés : possibilité de renvoyer les titres en cours de validité pour un remboursement quelle que soit la raison (changement de valeur faciale, logo etc). A la fin si tous les titres n'ont pas été utilisés : échange. Si détérioration des titres : production gratuitement et à l'euro près les titres avec envoi gratuit. En cas de perte ou de vol : fabrication illimitée les titres sous certaines conditions. Pour les cartes : il est possible de faire opposition et d'en recevoir une autre gratuitement. la suite, une nouvelle carte sera commandée et livrée automatiquement. Dans le cas du départ d'un agent, il pourra utiliser tout le solde de son compte jusqu'à épuisement ou bien être remboursé de la part salariale correspondant au solde des crédits conformément aux termes de l'article R3262-11 du code du travail.	
	75	Avantages accordés aux utilisateurs	Avec Up, vos agents reçoivent instantanément du cashback dès lors qu'ils utilisent leur carte auprès des commerçants identifiés de votre territoire (ville, centre-ville...). Ainsi, les choix de consommation de vos agents leur rapportent plus de pouvoir d'achat, et vous soutenez les commerces de la zone géographique déterminée. DEJEUNEZ dans vos restaurants préférés, PAYEZ votre addition avec votre carte UpDéjeuner, CAGNOTTEZ des euros sur votre compte MonEspaceUp Le collaborateur bénéficie ainsi d'un programme d'avantages exclusifs liés à l'utilisation de sa carte UpDéjeuner. L'avantage bénéficiaire : « Les Habités » ou "Mes bons Plans"	5/5	4/5	MyEdenred : enregistrement de la carte et des cartes cadeaux Kadéos sur l'application avec suivi du solde en direct. Toutes les enseignes qui acceptent la carte sont référencées, accès aux offres négociées auprès des partenaires Click & Collect : passer commande et aller récupérer chez le restaurateur. Des offres sur les restaurants : jusqu'à 40% • offres cinémas et spectacles et promotion plaisir. Chez Deliveroo : la livraison est offerte. Le bon plan gaspi pour les produits invendus.
	75	Politique environnementale (recyclage des titres, papier recyclé, encre propre, traitement des déchets générés par la fabrication)	Notre carte UpDéjeuner en PVC 100% recyclé et recyclable Notre carte UpDéjeuner est fabriquée à 100% avec des matières recyclées et biodégradables. Les matériaux recyclés proviennent de déchets industriels d'impression et d'emballage (recyclage des déchets AVANT qu'ils ne finissent dans les décharges, dans les forêts, sur les côtes et dans les océans). Certification Underwriters Laboratories, Certification ISO 9001, Certification ISO 14001, labellisation PEFC 100% (pour chèque), papeteries certifiées ECOLABEL. EcoVadis est une plateforme d'évaluation extra-financière des entreprises dans 150 secteurs et 95 pays. Up a renouvelé son évaluation en 2022 et a obtenu, le niveau « Platinum ». Nous sommes le premier émetteur à être à ce niveau (top 1% des évalués). Emballages cartons : 50% de matières recyclées et 100% recyclables. Partenaire de livraison : Chronopost assure des livraisons neutres en carbone et DHL véhicule de livraison électrique	5/5	5/5	Signataire du Pacte mondial des Nations Unies. Le Groupe intègre dans ses solutions les enjeux sociaux et environnementaux alignés aux Objectifs Mondiaux de Développement Durable (ODD) fixés par l'ONU à l'horizon 2030. Pour les cartes : fabrication 100% UE (La puce est fabriquée en France, à Géménos, le laminage et l'assemblage sont effectués en Pologne, les cartes sont personnalisées à Chambray-les-Tours), fabriquées en Re-PVC (fabriquée avec 100 % de plastique issu de chutes de l'industrie, normalement jetées). 100% des matériaux des cartes sont recyclables et valorisés. Titres papier : certification FSC et OFG, 100% des déchets sont recyclés. Eco-conception des titres : papier le plus léger : grammage 90gr/m2 avec encre composée à 70% d'eau. Recyclage de l'intégralité des déchets de production des titres papier (emballage, rebuts de fabrication etc...). Conditionnements sont certifiés FSC et 100% recyclable.

6. Classement des offres :

		Critère PRIX			Critère VALEUR TECHNIQUE																NOTE TOTALE	CLASSEMENT FINAL
CANDIDATS		Prix DQE €HT	note (/60)	classement critère prix	Note (/6)	Classement critère modalités gestion des commandes	Note (/6)	Classement critère moyens humains, logistiques et organisation	Note (/6)	Classement critère délai de livraison	note (/6)	classement caractère technique fourniture	note (/6)	classement gestion titres périmés, perdus ou volés - remboursement	note (/5)	classement avantages accordés aux utilisateurs	note (/5)	classement politique environnementale	note (/40)	classement critère technique	note (/100)	
1	UP	238 042 €	40,00	1	6/6	1	6/6	1	5/6	2	6/6	1	4,5/6	2	5/5	1	5/5	1	37,5/40	1	97,5/100	1
2	EDENRED France	238 042 €	40,00	1	4,5/6	2	6/6	1	6/6	1	5/6	2	6/6	1	4/5	2	5/5	1	36,5/40	2	96,5/100	2

La CAO décide :

Retenir l'offre initiale du soumissionnaire UP, offre la mieux-disante, classée 1^{ère}